

**T.C.
ERZİNCAN VALİLİĞİ
ERTUĞRULGAZİ ANADOLU LİSESİ
MÜDÜRLÜĞÜ**

2019-2023

STRATEJİK PLAN KİTAPÇIĞI



İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş Yurduma alçakları uğatma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif Ersoy

GENÇLİĞE HİTABE



Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namûsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr-u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalinin Evlâdı!

İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır. Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur.

Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK

20 Ekim 1927

SUNUŞ

Günümüzde eğitim; binlerce okulda milyonlarca öğrenci, öğretmen ve daha da fazlası eğitim-öğretimin organizasyonu ile ilgilenen yöneticiler, karar vericiler, müfettişler, destekleyici kişi ve kurumlar, araştırmacılar ve velilerden oluşan büyük çapta bir sistemdir. Şüphesiz ki bu denli geniş bir ağa sahip eğitim sisteminden beklenen, zamanın ruhuna uygun hareket kabiliyetine sahip, 21. Yüzyılın ihtiyaçlarına cevap veren bir yapıya kavuşmasıdır. Son dönemlerde okullarda yapılan birçok değişikliğe rağmen okulların davranış ve organizasyon özellikleriyle eğitimin temel yapısında sorunların bittiğini söyleyemeyiz. Eğitim sistemimizin 21. Yüzyılın öğrenme ihtiyaçlarına ne kadar uygun olup olmadığı sorusu güncelliğini korumaktadır.

Günümüzde kısaca tarif edecek olursak “bilgi tabanlı öğrenme organizasyonlarına” dönüşüme ihtiyaç vardır. Hala var olan baskın model mi yoksa okulların yerine toplumların bugün ve yarınının bilgi tabanlarına uygun “öğrenme organizasyonları” mı kullanılmalıdır? Ne dereceye kadar okullar, okul sistem didaktiklerini ve geleneksel sınıf kalıplarını kırmaya isteklilerdir? Yaratıcı bilgi kadar bilgi dağıtımını ile ilişkili olan “öğrenme organizasyonlarına” ne kadar yakınlar? Bizler hayati önem taşıyan bu sorunların çözümünde okulların “dinamik bir yapıya” dönüşmesinin zorunlu olduğunu düşünüyoruz. Bu dinamik dönüşüm sürecinde okullardan beklenen çevreye uyum sağlayabilmeleri ve çevreyi değişime hazırlayabilmeleri, açık ve dışa dönük stratejiler geliştirmeleridir. Bu anlamda, 5018 Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile tüm kamu kurum ve kuruluşlarının Stratejik Planlama yapması bir fırsat olmuştur. Stratejik planlama doğrultusunda bir organizasyon olarak okulumuzun gelecekte varmak istediği ölçülebilir hedefleri ve bu hedeflere nasıl ulaşılabileceğini, bulunduğumuz nokta ile ulaşmayı arzu ettiği durum arasındaki yolu gösteren süreci analiz etmeye çalıştık. Stratejik Planı hazırlarken en çok üzerinde durduğumuz nokta başta öğrenci ve öğretmenler olmak üzere velilerimiz, okul destek kuruluşları ve okul çalışanlarının arasındaki uyumu mümkün olan en yüksek seviyeye çıkarmak ve bu paydaşlardaki kurum aidiyet kültürünü üst seviyelere taşımaktır. Çünkü bu unsurların eşgüdümlü çalışması öngörülen hedeflerin gerçekleştirilebilirliğini olanaklı kılacaktır. Öğretmenlerin profesyonel olarak işlerinin doğal bir parçası olan meslektaşlarıyla bilgi alışverişinde bulunmaları, meslektaşlarına ait değişik fikirlere ve bilgi ürünlerine olan inancı içeren psikolojik bir dönüşüme ihtiyaç vardır. Sistem seviyesinde, öğretmenleri ve okul çalışanlarını bir araya getirecek bunun gibi aktivitelerin bulunması gerekir. Bu tip organizasyonların kurum kültürünün benimsenmesinde etkin rol oynayacağını düşünüyoruz. Öğretim boyutunda yer alan çalışanların kurumla aidiyet ilişkisinin sağlanması temel motivasyonlarımızdan biridir.

Bu vesile ile planlama çalışmalarında emeği geçenlere teşekkürü bir borç biliyor; plan hazırlama sürecinde olduğu gibi, uygulama sürecinde de aynı başarıyı sağlayabileceğimizi inanıyorum. Saygılarımla ...

Nevzat SUBAŞI

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

İSTİKLAL MARŞI		1
GENÇLİĞE HİTABE		2
SUNUŞ		3
İÇİNDEKİLER		4
I. BÖLÜM: ERTUĞRUL GAZİ ANADOLU LİSESİ STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ		
	A. Giriş	5
	B. Planlama Hazırlık Süreci	5
	C. Stratejik Planlama Okul Üst Kurulu	6
	D. Stratejik Planlama Okul Ekibi	6
II. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ		
	A. Okulun Kısa Tanıtımı	7
	B. Okulda Mevcut Durum: Temel İstatistikler	7
	Okul Künyesi	7
	Çalışan Bilgileri	8
	Okul Bina ve Alanları	8
	Sınıf ve Öğrenci Bilgileri	9
	Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız	9
	Gelir ve Gider Bilgisi	9
	C. Paydaş Analizi	10
	Öğrenci Anketi Sonuçları	10
	Öğretmen Anketi Sonuçları	12
	Veli Anketi Sonuçları	14
	D. GZFT(SWOT) Analizi	15
	E. Eğitim ve Öğretimin Sorun ve Gelişim Alanları	16
	F. Stratejik Plan Mimarisi: Gelişim ve Sorun Alanlarımız	16
III. BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM		
	A. Misyona, Vizyona Ve Temel Değerler	17
	B. Stratejik Plan Genel Tablosu	18
	C. Stratejik Amaç, Hedef Ve Stratejiler	19
IV. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME		
	A. Maliyetlendirme Tablosu	26
V. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME		
	A. İzleme ve Değerlendirme Süreci	26

I. BÖLÜM:

ERTUĞRUL GAZİ ANADOLU LİSESİ STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

A) Giriş

Kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasının, hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. maddesinde; “Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar” denilmektedir.

5018 sayılı Kanun kapsamında Bakanlığımızın 19.09.2018 tarihli ve 2018/16 sayılı Stratejik Plan konulu Genelge hükümleri doğrultusunda Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı çalışmalarını başlatmış, bu bağlamda ilgili genelge kapsamında okulumuza ait 2019-2023 Stratejik plan hazırlama çalışmaları başlamıştır.

B) Plan Hazırlık Süreci

Sıra No	Yapılacak Çalışmalar	Tarih
1.	.Kurulların Oluşturulması ve Planlama	PLANLAMA 20 Eylül 2018 24 Eylül 2018
2.	.Paydaş Analizi .GZFT Analizi	DURUM ANALİZİ 25 Eylül 2018 26 Ekim 2018
2.	.Kuruluşun varoluş gerekçesinin belirlenmesi .Temel ilkelerin belirlenmesi .Arzu edilen geleceğin belirlenmesi	MİSYON VE İLKELELER 30 Ekim 2018 16 Kasım 2018
3.	.Orta vadede ulaşılabilecek amaçların belirlenmesi .Spesifik, somut ve ölçülebilir hedeflerin belirlenmesi	AMAÇLAR VE HEDEFLER 19 Kasım 2018 14 Aralık 2018
4.	.Amaç ve hedeflere ulaşma yöntemlerinin belirlenmesi .Faaliyet, Proje ve Eylem Planının hazırlanması	STRATEJİLER 17 Aralık 2018 4 Ocak 2019
5.	.Maliyetlendirme .Bütçeleme	STRATEJİLER 7 Ocak 2019 25 Ocak 2019
6.	Okul Stratejik Planının Tamamlanması	OKUL STRATEJİK PLANI 28 Ocak 2019 22 Şubat 2019

C) Stratejik Planlama Okul Üst Kurulu

<i>ADI - SOYADI</i>	<i>ÜNVANI/GÖREVİ</i>
<i>Nevzat SUBAŞI</i>	<i>Okul Müdürü</i>
<i>Musa ÖZBEY</i>	<i>Müdür Yardımcısı</i>
<i>Gökçe POLAT</i>	<i>Öğretmen</i>
<i>Halim BEKTAŞ</i>	<i>Okul Aile Birliği Başkanı</i>

D) Stratejik Planlama Okul Ekibi

<i>ADI - SOYADI</i>	<i>ÜNVANI/GÖREVİ</i>
<i>Erdem ÜSTÜN</i>	<i>Müdür Yardımcısı</i>
<i>Selma DOĞAN</i>	<i>Rehber Öğretmen</i>
<i>Tuğba ÜNAL</i>	<i>Öğretmen</i>
<i>Recep ÖZCAN</i>	<i>Öğretmen</i>
<i>Gökay ALAK</i>	<i>Öğretmen</i>
<i>Hatice Aslı DOĞAN</i>	<i>Öğretmen</i>
<i>Muammer BUDAK</i>	<i>Veli</i>
<i>Muzaffer ÇİMEN</i>	<i>Veli</i>
<i>Gülay GÜNAYDINLI</i>	<i>Veli</i>

II. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ

A) Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Orta Öğretim Genel Müdürlüğü'nün 05.07.2005 tarih ve B.08.0GM.0.09.03.03/7374 sayılı yazıdaki teklifleri ve Bakanlık olurlarıyla, 2005-2006 öğretim yılında yabancı dil ağırlıklı liselerin Anadolu liselerine dönüştürülmesi çerçevesinde açılmıştır.

Okulumuza, Eğitim – Öğretiminin ilk yılında, Erzincan İmam-Hatip Lisesinin bünyesinde bulunan Erzincan Atatürk Sağlık Meslek Lisesine tahsis edilen binanın 2. katı (4 derslik ve idari bölüm) kullanımına verildi. Okulumuz 2005-2006 Eğitim – Öğretim Yılında 9. sınıf seviyesinde 4 şube, 105 öğrenci ile hizmet vermeye başladı.

Aynı yıl bina yetersizliğinden dolayı ikili eğitim ve öğretim yapmamız nedeniyle, Erzincan Valiliğiyle irtibata geçilerek Mustafa Kemal İlköğretim Okulu binasının okulumuza tahsis edilmiş ve 24 Kasım 2007 tarihinde bu binaya taşınılmıştır. Daha sonra Ergenekon Mah.de TOKİ tarafından yapılan 16 derslikli Anadolu Lisesi 12.12.2011 tarihinde okulumuza tahsis edilmiştir. Ertuğrul Gazi Anadolu Lisesi 02-01/2012 tarihinden itibaren eğitim ve öğretimine yeni binasında devam etmektedir

B) Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

İli: ERZİNCAN		İlçesi: MERKEZ			
Adres:	Ergenekon mah. 131. Sok. no:22	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/fGJmyP9C2sv		
Telefon Numarası:	446 226 40 14	Faks Numarası:	446 226 40 15		
e- Posta Adresi:	964235@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.egal.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	964235	Öğretim Şekli:	Tam Gün Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2005		Toplam Çalışan Sayısı	53		
Öğrenci Sayısı:	Kız	305	Öğretmen Sayısı	Kadın	17
	Erkek	226		Erkek	21
	Toplam	531		Toplam	38
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		22,12	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		24,13
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		13,97	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		Yok
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı (2018 – Okul Aile Birliği)		30 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Branş Öğretmeni	21	17	38
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	2	0	2
Yardımcı Personel	5	3	8
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	32	21	53

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	22	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	990 m2	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	22	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	22	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	130 m2	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	45 m2	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturma Alanı (m2)	1290 m2	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	8935 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	5160 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	400 m2			
Kantin (m2)	60 m2			
Tuvalet Sayısı	35			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

<i>SINIF SEVİYESİ</i>	<i>ŞUBE SAYISI</i>	<i>Kız</i>	<i>Erkek</i>	<i>Toplam</i>
9	6	101	60	161
10	5	63	55	118
11	5	48	69	117
12	6	63	72	135
TOPLAM	22	305	226	531

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu			
<i>Akıllı Tahta Sayısı</i>	26	<i>Yazıcı Sayısı</i>	12
<i>Masaüstü Bilgisayar Sayısı</i>	27	<i>Fotokopi Makinası Sayısı</i>	6
<i>Taşınabilir Bilgisayar Sayısı</i>	6	<i>TV Sayısı</i>	5
<i>Projeksiyon Sayısı</i>	2	<i>İnternet Bağlantı Hızı</i>	100 Mbps

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun, okul aile birliği gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

<i>Yıllar</i>	<i>Gelir Miktarı</i>	<i>Gider Miktarı</i>
2017	35897 TL	26080 TL
2018	18731 TL	15373 TL

C) PAYDAŞ ANALİZİ

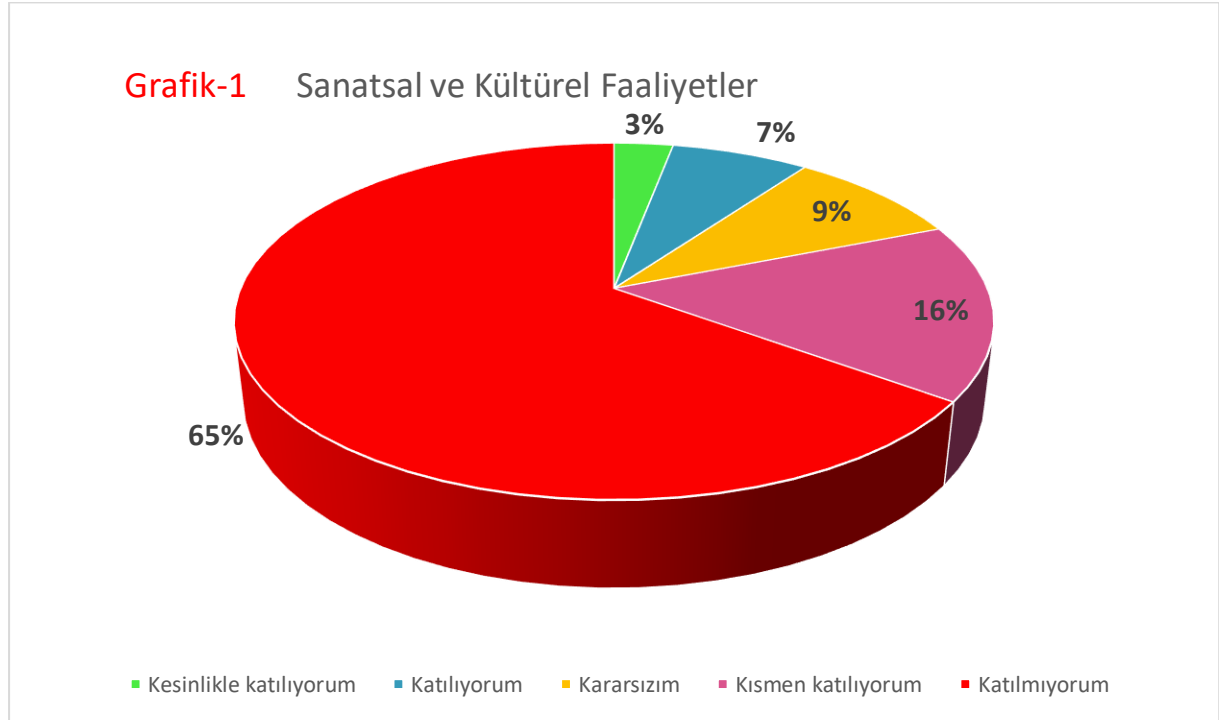
Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 13, öğrenciler için toplam 13, veliler için ise yine 13 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” , “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” , “Kararsızım” , “Katılmıyorum” maddeleri ayrı ayrı değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri değerlendirilmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

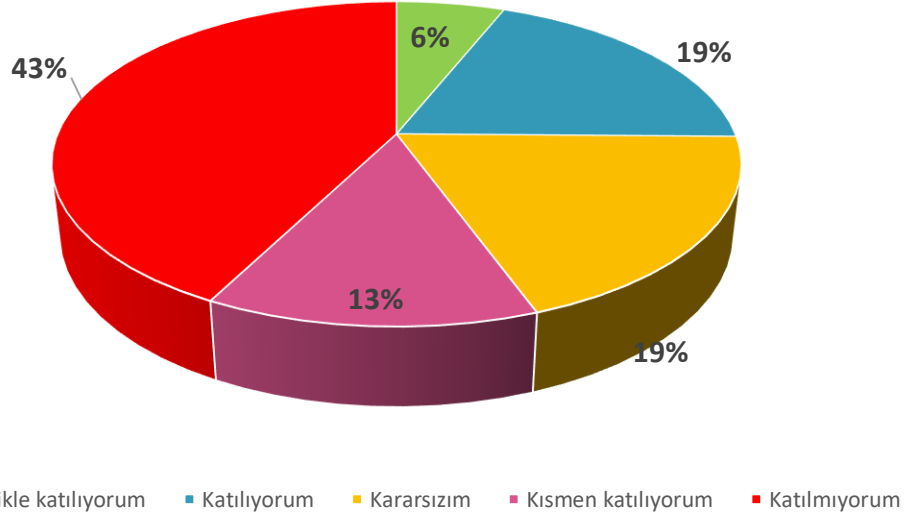
Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 531 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklemeye Yöntemine göre seçilmiş toplam 220 öğrenciye uygulanan anket sonuçlarına göre “katılmıyorum” cevabı yüksek oranda işaretlenmiş dört adet sorunun grafikleri aşağıda yer almaktadır. Bu grafiklerden grafik 1 incelendiğinde okulumuzda sanatsal ve kültürel faaliyetlerin artırılması gerektiği, grafik 2 ve grafik 4 incelendiğinde öğrencilerin karar mekanizmalarına daha fazla dahil edilmeleri gerektiği, grafik 3 incelendiğinde ise okul kantiniyle ilgili sorunların giderilmesi gerektiği sonucu çıkmaktadır.



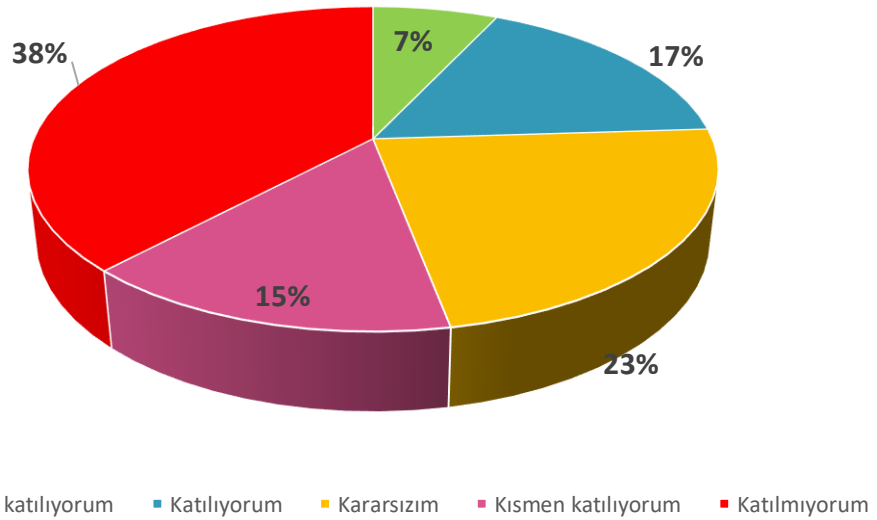
Anket uygulamasına katılan öğrencilerimizin % 65'i “Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir” sorusuna “katılmıyorum” cevabını vermiştir.

Grafik-2 Alınan Kararlarda Öğrenci Görüşlerinin Alınması



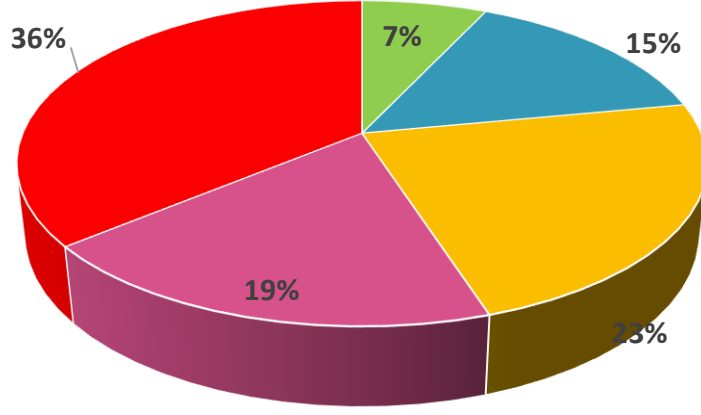
Anket uygulamasına katılan öğrencilerimizin % 43'ü "Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşü alınır" sorusuna "katılmıyorum" cevabını vermiştir.

Grafik-3 Okul Kantini



Anket uygulamasına katılan öğrencilerimizin % 38'i "Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenilirdir." sorusuna "katılmıyorum" cevabını vermiştir.

Grafik-4 Öğrenci Öneri ve İstekleri



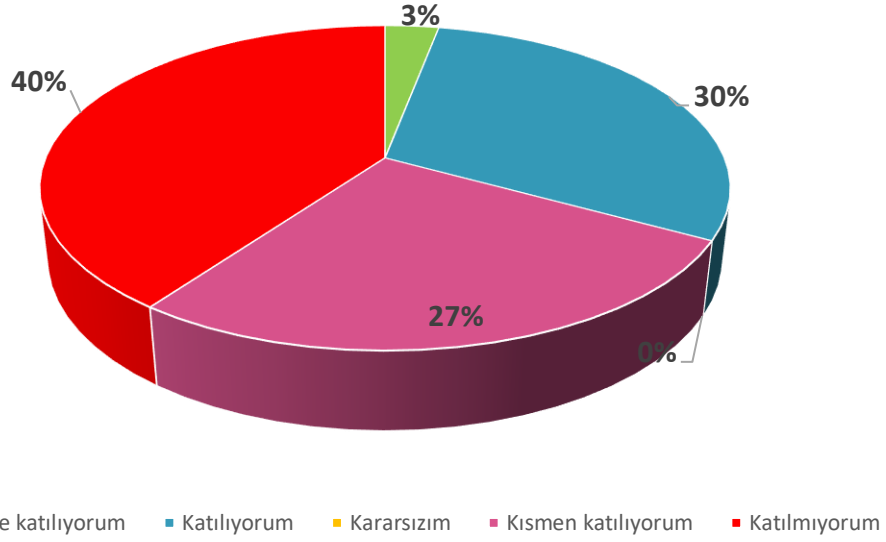
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım ■ Kismen katılıyorum ■ Katılmıyorum

Anket uygulamasına katılan öğrencilerimizin % 36'ı "Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır." sorusuna "katılmıyorum" cevabını vermiştir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

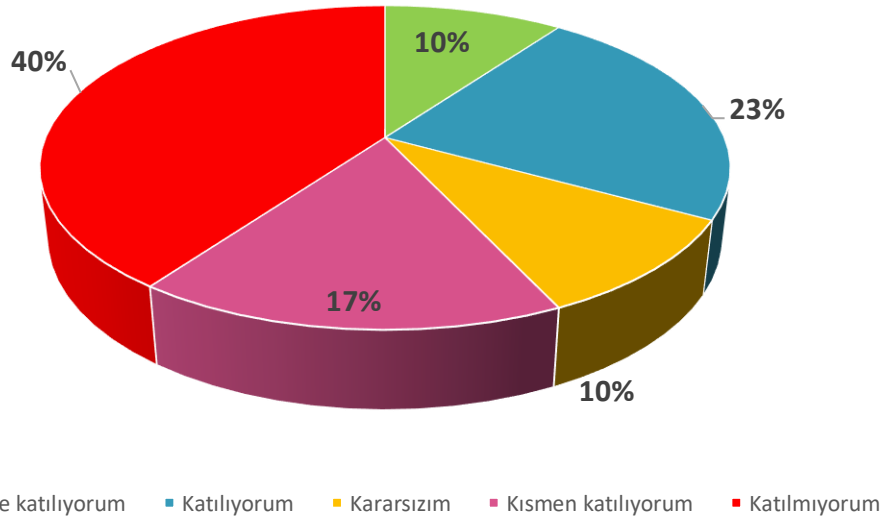
Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 30 öğretmene uygulanan anket sonuçlarına göre "katılmıyorum" cevabı yüksek oranda işaretlenmiş iki adet sorunun grafikleri aşağıda yer almaktadır. Bu grafiklerden grafik 5 incelendiğinde okulumuzda öğretmenlere yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin artırılması gerektiği, grafik 6 incelendiğinde ise öğretmenlerimizin kullanımına tahsis edilmiş yerlerin fiziki imkânlarının artırılması gerektiği anlaşılmaktadır.

Grafik-5 Sosyal ve Kültürel Faaliyetler



Anket uygulamasına katılan öğretmenlerimizin % 40'ı "Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir." sorusuna "katılmıyorum" cevabını vermiştir.

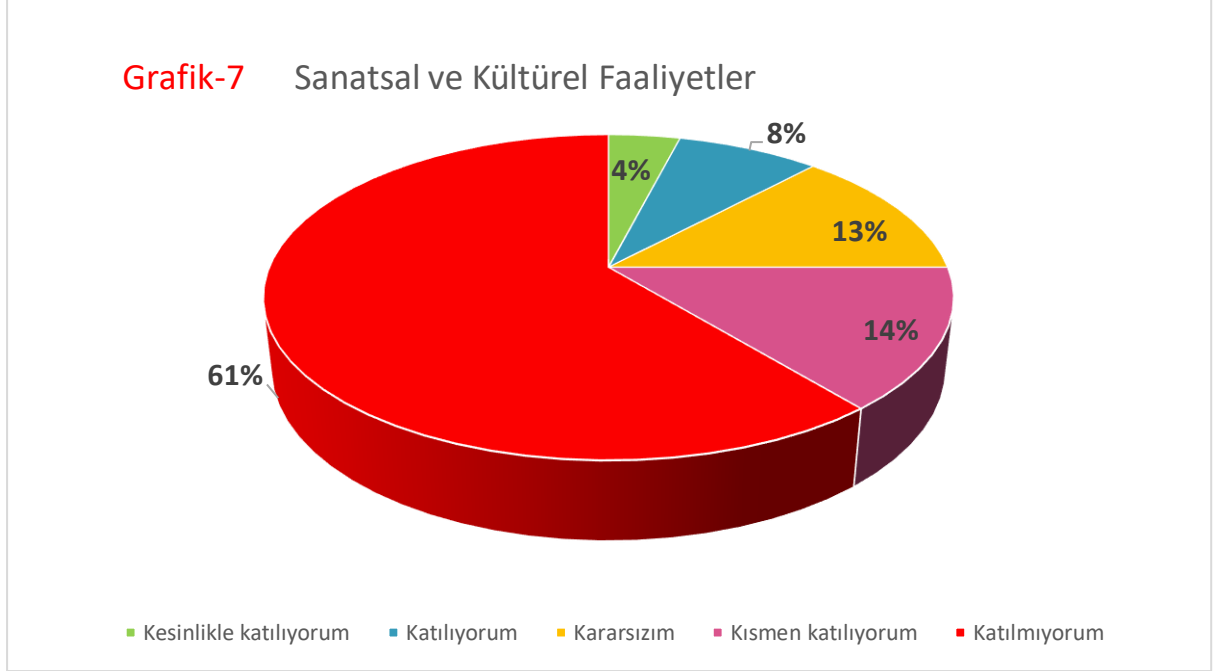
Grafik-6 Öğretmenlere Tahsis Edilmiş Mekanlar



Anket uygulamasına katılan öğretmenlerimizin % 40'ı "Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir." sorusuna "katılmıyorum" cevabını vermiştir.

Veli Anketi Sonuçları:

Tesadüfi Örneklemeye Yöntemine göre seçilmiş toplam 110 öğrenci velisine anket uygulaması yapılmıştır. Uygulanan anket sonuçlarına göre “katılmıyorum” cevabı yüksek oranda işaretlenmiş bir adet sorunun grafiği aşağıda yer almaktadır. Grafik 7 incelendiğinde okulumuzda sanatsal ve kültürel faaliyetlerin artırılması gerektiği sonucuna ulaşılmaktadır.



Anket uygulamasına katılan velilerimizin % 61'i “Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir” sorusuna “katılmıyorum” cevabını vermiştir.

D) GZFT (SWOT) ANALİZİ

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Güçlü Yönler	<ul style="list-style-type: none">❖ Okulun uyumlu, dinamik, özverili ve işbirliği içinde çalışan bir kadroya sahip olması.❖ Kurum kültürü oluşmuş bir okul olması.❖ Seçilmiş ve nitelikli öğrencilerimizin olması.❖ Öğrenci ve veliler tarafından talep edilen bir okul olması.❖ Öğretmeler tarafından çalışılmak istenilen ve tercih edilen bir okul olması.❖ Sağlıklı bir disiplin anlayışının hakim olması.❖ Akıllı tahtalarla donatılmış, internet bağlantısı olan sınıflarımızın olması.❖ Etkinlikler için uygun, geniş ve yeşil alanı fazla bir bahçeye sahip olmamız.	Zayıf Yönler	<ul style="list-style-type: none">❖ Kapalı Spor salonunun olmaması❖ Veli – Okul iletişiminin istenilen düzeyde olmaması ve bundan dolayı da Veli desteğinin beklentilerin altında kalması.❖ Öğrencilerde telefon ve bilgisayar alışkanlıklarının artması.❖ Derslik yetersizliğinden dolayı Fen Laboratuvarlarının amacı dışında kullanılması.
Fırsatlar	<ul style="list-style-type: none">❖ Okulun Şehir merkezine dolayısıyla Eğitim - Öğretim ortamını olumsuz etkileyecek faktörlerden (İnternet Kafe, Kafe, Oyun Salonu vb.) uzak olması.❖ Okulun bulunduğu mahallenin sakin, sorunsuz bir bölge olması.❖ Şehrin her yönüne ulaşımın kolay olması.❖ Okulumuz yanında Erzincan Belediyesine ait sürekli kullanıma açık Halı Saha olması.	Tehditler	<ul style="list-style-type: none">❖ Sınav sistemlerindeki sık değişiklikler❖ Okula yakın boş arazilerin olması.

E) EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN SORUN VE GELİŞİM ALANLARI

- ❖ *Eğitim ve Öğretime Erişim*
- ❖ *Eğitim ve Öğretimde Kalite*
- ❖ *Kurumsal Kapasite*

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

F) STRATEJİK PLAN MİMARİSİ: GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ

TEMA 1. Eğitim ve Öğretime Erişim

- 1.1. Öğrenci devamsızlık sorunları
- 1.2. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi.

TEMA 2. Eğitim ve Öğretimde Kalite

- 2.1. Kaliteli Akademik Eğitim
- 2.2. Sosyal, Kültürel ve Sportif faaliyetler
- 2.3. Rehberlik hizmetleri
- 2.4. Okuma kültürü

TEMA 3. Kurumsal Kapasite

- 3.1. Bina ve Fiziki yapı
- 3.2. Donanım ve Teknolojik imkânlar
- 3.3. Bahçe ve Spor alanları

III. BÖLÜM:

GELECEĞE YÖNELİM

A) MİSYON, VİZYON ve TEMEL DEĞERLER

MİSYON

Öğrencilerimizin,

Bireysel yeteneklerini dikkate alarak öğrenmelerini; bilgili, becerili, özgüvenli olmalarını,

Çevresi ile iyi ve olumlu iletişim kuracak davranışları kazanmalarını,

Olaylara çok yönlü ve tarafsız bakabilmelerini,

Çağın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazanmalarını ve gelişen teknolojiyi izleyip kullanabilmelerini,

Liderlik özelliklerine sahip, işbirliği ve ekip çalışmasına yatkın bireyler olmalarını sağlamaktır.

VİZYON

Değişime ve gelişime açık, öğrenmeyi temel ihtiyaç kabul eden, değerleri yaşayan ve yaşatan, bireyler yetiştirirken, çevre tarafından takdir gören ve tercih edilen bir kurumsal yapıya ve seviyeye ulaşmaktır.

TEMEL DEĞERLER

Okulumuz temel işlevlerini yerine getirirken aşağıda sıralanan ilkeleri dikkate alarak ve hizmet anlayışının temelinde bulundurarak çalışır;

- *Demokratik okul kültürü*
- *Empati anlayış*
- *Açık iletişim*
- *Öğrenci merkezli hizmet*
- *Bilimse düşünce*
- *Teknolojik gelişime açık*
- *Saygı ve Sevgi*
- *Araştırmacı*
- *Paylaşımçı*
- *İş birliği*
- *Teşvik edici*
- *Eşitlik*

B) STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

ERTUGRUL GAZİ ANADOLU LİSESİ STRATEJİK PLAN TEMA/STRATEJİK AMAÇ TABLOSU (2019-2023)

TEMA 1:	Eğitim ve Öğretime Erişim
STRATEJİK AMAÇ 1:	Öğrenci devamsızlık sorunlarını minimuma indirmek.
STRATEJİK AMAÇ 2:	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kaliteli eğitime erişimini sağlamak.

TEMA 2:	Eğitim ve Öğretim Hizmetleri
STRATEJİK AMAÇ 3:	Tüm Öğrencilerimizi hedeflerine ulaştırabilen kaliteli bir akademik eğitim hizmeti vermek.
STRATEJİK AMAÇ 4:	Sosyal, Kültürel ve Sportif faaliyetleri tüm öğrencilerimizin katılabileceği ve faydalanabileceği üst seviyeye getirmek.
STRATEJİK AMAÇ 5:	Tüm paydaşlarımızın Rehberlik Hizmetlerinden maksimum seviyede faydalanabilmelerini sağlamak.
STRATEJİK AMAÇ 6:	Öğrencilerimizin kitap okuma alışkanlıklarını artırmak ve kütüphane hizmetini en kaliteli seviyede sunmayı sağlamak.

TEMA 3:	Kurumsal Kapasitede Yeterlilik
STRATEJİK AMAÇ 7:	Eğitim – Öğretim hizmetlerini fiziki olarak sorunsuz ve yeterli bir ortamda sunmak.
STRATEJİK AMAÇ 8:	Derslik, Laboratuvar ve diğer birimlerin donanım ve teknolojik imkânlarının eksiksiz olmasının sağlanması.
STRATEJİK AMAÇ 9:	Bahçe ve spor alanlarının ihtiyaçları karşılama yeterli hale gelmesinin sağlanması.

C) STRATEJİK AMAÇ, HEDEF ve STRATEJİLER

ERTUGRUL GAZİ ANADOLU LİSESİ STRATEJİK PLAN STRATEJİK AMAÇ, HEDEF ve STRATEJİLER TABLOSU (2019-2023)

TEMA 1: Eğitim ve Öğretime Erişim.							
STRATEJİK AMAÇ 1: Öğrenci devamsızlık sorunlarını minimuma indirmek.							
STRATEJİK HEDEF 1.1:		Devamsızlık sebebiyle sınıf tekrarı durumuna düşen öğrenci sayısını sıfırda tutmak.					
Performans Göstergeleri		Mevcut Durum	Performans Hedefleri				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 1: Devamsızlık sebebiyle sınıf tekrarı durumuna düşen öğrenci sayısı		1	0	0	0	0	0

Eylem No	Eylemler	Ana Sorumlu Birim	Diğer Sorumlu Birim
1.1.1:	Devamsızlık erken uyarı sistemi uygulaması	Okul İdaresi	Sınıf Öğretmenleri
1.1.2:	Veli bilgilendirme sistemlerinin (Sms. , Posta vb.) aktif bir şekilde uygulanması	Okul İdaresi	Sınıf Öğretmenleri
1.1.3:	Devamsızlık sorunu yaşanan öğrenci ve öğrenci velileriyle görüşmeler yapılması	Rehberlik Servisi	Okul İdaresi, Sınıf Öğretmenleri
1.1.4:	Devamsızlıkla ilgili anket çalışmaları yapılması.	Rehberlik Servisi	Sınıf Öğretmenleri

TEMA 1: Eğitim ve Öğretime Erişim.							
STRATEJİK AMAÇ 2: Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kaliteli eğitime erişimini sağlamak.							
STRATEJİK HEDEF 2.1:		Özel eğitime ihtiyaç duyan tüm öğrencilerimizin ihtiyaçları doğrultusunda eğitim verebilmek.					
Performans Göstergeleri		Mevcut Durum	Performans Hedefleri				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 1: Destek Eğitim Odası		1	1	1	1	1	1
PG 2: Destek Eğitim Odasında eğitim veren öğretmen sayısı		0	1	2	2	3	3

Eylem No	Eylemler	Ana Sorumlu Birim	Diğer Sorumlu Birim
2.1.1:	Bireyselleştirilmiş Eğitim Planı Birimi toplantılarının yapılması.	Okul İdaresi	Rehberlik Servisi Branş Öğretmenleri
2.1.2:	Destek Eğitim Odasının aktif kullanımının sağlanması.	Okul İdaresi	Rehberlik Servisi Branş Öğretmenleri

TEMA 2: Eğitim ve Öğretim Hizmetleri

STRATEJİK AMAÇ 3: Tüm Öğrencilerimizi hedeflerine ulaştırabilen kaliteli bir akademik eğitim hizmeti vermek.

STRATEJİK HEDEF 3.1:

Okulumuz öğrencilerinin ÖSYS'deki Yükseköğretim Programlarına yerleşme oranını 2023 yılı itibarıyla %70'e çıkarmak.

Performans Göstergeleri

Mevcut Durum

Performans Hedefleri

2018

2019

2020

2021

2022

2023

PG 1: Yükseköğretim Programlarına yerleşme oranı

%51

%55

%60

%65

%65

%70

Eylem No	Eylemler	Ana Sorumlu Birim	Diğer Sorumlu Birim
3.1.1:	Yetiştirme kurslarının açılması.	Okul İdaresi	Ders Öğretmenleri
3.1.2:	Deneme Sınavları	Okul İdaresi	Ders Öğretmenleri
3.1.3:	ÖSYS sınavları ile alakalı rehberlik çalışmaları	Rehberlik Servisi	Sınıf Öğretmenleri
3.1.4:	Üniversite gezileri	Okul İdaresi	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri
3.1.5:	Meslek tanıtım seminerleri düzenlenmesi	Okul İdaresi	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri
3.1.6:	Danışman Öğretmen uygulaması	Okul İdaresi	Ders Öğretmenleri
3.1.7:	Okul içinde çalışma köşelerinin oluşturulması.	Okul İdaresi	Ders Öğretmenleri
3.1.8:	Tercih danışmanlığı	Okul İdaresi	Rehberlik Servisi

TEMA 2: Eğitim ve Öğretim Hizmetleri

STRATEJİK AMAÇ 4: Sosyal, Kültürel ve Sportif faaliyetleri tüm öğrencilerimizin katılabileceği ve faydalanabileceği üst seviyeye getirmek.

STRATEJİK HEDEF 4.1:

Sosyal, Kültürel ve Sportif faaliyetlere 2023 yılı itibariyle öğrencilerimizin tümünün katılımının sağlanması.

Performans Göstergeleri	Mevcut Durum	Performans Hedefleri				
	2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1: Sosyal ve Kültürel faaliyetler etkinlik sayısı.	10	12	14	16	18	20
PG.2: Sportif faaliyetler etkinlik sayısı.	5	5	6	7	7	8
PG.3: Öğrenci değerlendirme anketindeki memnuniyetsizlik oranı	%66	%60	%50	%40	%35	%30
PG.4: Lisanslı öğrenci oranı	%45	%50	%50	%55	%55	%60

Eylem No	Eylemler	Ana Sorumlu Birim	Diğer Sorumlu Birim
4.1.1:	Bilgi yarışmaları düzenlenmesi	İlgili Kulüp	Okul İdaresi ve tüm öğretmenler
4.1.2:	İl ve Ülke geneli yarışmalara öğrenci katılımının sağlanması	İlgili Kulüp	Okul İdaresi ve tüm öğretmenler
4.1.3:	Öğrencilerin katılımcı ve izleyici olarak katılacakları münazara, panel vb. faaliyetler yapılması.	İlgili Kulüp	Okul İdaresi ve tüm öğretmenler
4.1.4:	Değerler eğitimi çerçevesinde faaliyetler yapılması.	Görevlendirilecek Öğretmenler	Okul İdaresi ve tüm öğretmenler
4.1.5:	Çeşitli spor branşlarında turnuva düzenlenmesi	Beden Eğitimi Öğretmenleri	Sınıf Öğretmenleri
4.1.6:	Okul imkânları doğrultusunda çeşitli branşlarda okul takımının kurulması	Beden Eğitimi Öğretmenleri	Okul İdaresi
4.1.7:	Bahar Şenliklerinin düzenlenmesi	Okul İdaresi	Görevlendirilecek Öğretmenler

TEMA 2: Eğitim ve Öğretim Hizmetleri

STRATEJİK AMAÇ.5: Tüm paydaşlarımızın Rehberlik Hizmetlerinden maksimum seviyede faydalanabilmelerini sağlamak.

STRATEJİK HEDEF 5.1:

Rehberlik Servisi - öğrenci bireysel görüşme oranını 2023 Yılı itibariyle %100'e çıkarmak.

STRATEJİK HEDEF 5.2:

Rehberlik Servisi - veli bireysel görüşme oranını 2023 Yılı itibariyle %50'e çıkarmak.

STRATEJİK HEDEF 5.3:

Rehberlik servisinde yapılan sınıf ve grup etkinlikleri (seminer, toplantı vb.) ile 2023 Yılı itibariyle öğrencilerimizin %100'üne ulaşmak.

STRATEJİK HEDEF 5.4:

Rehberlik servisinde yapılan etkinlikler (seminer, toplantı vb.) ile 2023 Yılı itibariyle velilerimizin %60'ına ulaşmak.

Performans Göstergeleri	Mevcut Durum	Performans Hedefleri				
	2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1: Rehberlik Servisi - öğrenci bireysel görüşme oranını	%75	%80	%85	%90	%95	%100
PG.2: Rehberlik Servisi - veli bireysel görüşme oranını	%25	%30	%35	%40	%45	%50
PG.3: Rehberlik servisinde yapılan sınıf ve grup etkinliklerine öğrencilerimizin katılım oranı	%75	%80	%85	%90	%95	%100
PG.4: Rehberlik servisinde yapılan etkinliklere (seminer, toplantı vb.) veli katılım oranı	%35	%40	%45	%50	%55	%60

Eylem No	Eylemler	Ana Sorumlu Birim	Diğer Sorumlu Birim
5.1.1:	Akademik başarı, devamsızlık, psikolojik ve sosyal sorunlar yaşayan öğrencilerimizin belirlenip bireysel görüşmeler yapılması	Rehberlik Servisi	Sınıf Öğretmenleri
5.2.1:	Akademik başarı, devamsızlık, psikolojik ve sosyal sorunlar yaşayan öğrencilerimizin velileriyle bireysel görüşmeler yapılması	Rehberlik Servisi	Sınıf Öğretmenleri
5.3.1:	Verimli ders çalışma teknikleri, ÖSYS ile alakalı, vb. konularda seminerler ve toplantılar düzenlenmesi.	Rehberlik Servisi	Sınıf Öğretmenleri
5.4.1:	Velilere yönelik seminer, eğitim faaliyetleri ve toplantılar düzenlenmesi	Rehberlik Servisi	Sınıf Öğretmenleri
5.4.2:	Seminer, Faaliyet ve toplantıların velilere özel davetiyelerle duyurulması	Okul İdaresi	Rehberlik Servisi

TEMA 2: Eğitim ve Öğretim Hizmetleri

STRATEJİK AMAÇ 6: Öğrencilerimizin kitap okuma alışkanlıklarını artırmak ve kütüphane hizmetini en kaliteli seviyede sunmayı sağlamak.

STRATEJİK HEDEF 6.1:

Öğrencilerimizin kütüphane hizmetlerinden yararlanma oranını yükseltmek.

STRATEJİK HEDEF 6.2:

Okulumuz kütüphanesinin mevcut kitap sayısını, öğrenci ihtiyacını karşılayacak seviyede tutmak.

Performans Göstergeleri

Mevcut Durum

Performans Hedefleri

2018

2019

2020

2021

2022

2023

PG.1: Kütüphane hizmetlerinden yararlanma oranını

%50

%55

%60

%65

%70

%75

PG.2: Okul Kütüphanesi kitap sayısı

1900

2100

2250

2400

2550

2750

Eylem No	Eylemler	Ana Sorumlu Birim	Diğer Sorumlu Birim
6.1.1:	Öğrenciler arası kitap okuma ve kitap konulu bilgi yarışmaları düzenlenip, öğrencilerin ödüllendirilmesi	İlgili Kulüp, Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmenleri	Sınıf Öğretmenleri
6.1.2:	Kütüphane hizmetlerinin sürekli aktif olmasının sağlanması	İlgili Kulüp Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmenleri	Okul İdaresi
6.1.3:	Kitap okuma saati uygulaması	Okul İdaresi	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmenleri
6.1.6:	Kitap tanıtım etkinlikleri	İlgili Kulüp	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmenleri
6.2.1:	Öğretmenler ve Öğrenciler arasında Kütüphaneye kitap kazandırma kampanyası düzenleme	İlgili Kulüp	Okul İdaresi
6.2.2:	Okul kaynaklarından ihtiyaç olan kitapların sağlanması	Okul İdaresi	İlgili Kulüp
6.2.3:	Yayınevleri ile kitap bağışı için iletişime geçilmesi	İlgili Kulüp	Okul İdaresi

TEMA 3: Kurumsal Kapasitede Yeterlilik

STRATEJİK AMAÇ 7: Eğitim – Öğretim hizmetlerini fiziki olarak sorunsuz ve yeterli bir ortamda sunmak.

STRATEJİK HEDEF 7.1:

Okulumuza salon sporlarında kullanmak amaçlı spor salonu kazandırılması.

STRATEJİK HEDEF 7.2:

Engelli asansörünün çalışır duruma getirilmesi.

Performans Göstergeleri

Mevcut Durum

Performans Hedefleri

2018

2019

2020

2021

2022

2023

PG.1: Spor salonu

0

0

0

0

0

1

PG.2: Engelli asansörü

1 (Arızalı ve Belgeleri Eksik)

1

<i>Eylem No</i>	<i>Eylemler</i>	<i>Ana Sorumlu Birim</i>	<i>Diğer Sorumlu Birim</i>
<i>7.1.1:</i>	<i>İl Milli Eğitim Müdürlüğüyle ve ilgili kurumlarla resmi yazışmaların yapılması</i>	<i>Okul İdaresi</i>	
<i>7.2.1:</i>	<i>Asansörle ilgili izin ve prosedürlerin tamamlanması</i>	<i>Okul İdaresi</i>	
<i>7.2.2:</i>	<i>Asansörün teknik sorunlarının giderilmesi</i>	<i>Okul İdaresi</i>	

TEMA 3: Kurumsal Kapasitede Yeterlilik

STRATEJİK AMAÇ 8: Derslik, Laboratuvar ve diğer birimlerin donanım ve teknolojik imkânlarının eksiksiz olmasının sağlanması.

STRATEJİK HEDEF 8.1: Mevcut Bilgisayar Laboratuvarının bilgisayarlarının yenilenmesi.

Performans Göstergeleri	Mevcut Durum	Performans Hedefleri				
	2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1:Bilgisayar:Labaratuvarı Bilgisayar adeti	15+1(Yetersiz)			15+1		

Eylem No	Eylemler	Ana Sorumlu Birim	Diğer Sorumlu Birim
8.1.1:	Bilgisayar alımı	Okul İdaresi	İlgili komisyon

TEMA 2: Kurumsal Kapasitede Yeterlilik

STRATEJİK AMAÇ 9: Bahçe ve spor alanlarının ihtiyaçları karşılamada yeterli hale gelmesinin sağlanması.

STRATEJİK HEDEF 9.1: Öğrenci ve personelimiz için sağlıklı bir dinlenme ortamı oluşturmak için yeşil alan ve oturma alanlarının düzenlenmesi.

STRATEJİK HEDEF 9.2: Öğrencilerimizin Beden Eğitimi Dersi, sportif faaliyetleri ve boş zamanlarını sağlıklı bir şekilde değerlendirmeleri için salan sporu alanlarında yapılabilecek branş çeşitliliğinin artırılması.

Performans Göstergeleri	Mevcut Durum	Performans Hedefleri				
	2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1: Sulama sistemi	Yetersiz		x			
PG.2: Çok amaçlı salon(Bodrum Kat)	Yetersiz			x		

Eylem No	Eylemler	Ana Sorumlu Birim	Diğer Sorumlu Birim
9.1.1:	Sulama sistemi ve sondaj çalışmaları için ilgili kurumlarla işbirliği.	Okul İdaresi	İlgili komisyon
9.2.1:	Fitness salonu oluşturulması ve malzeme alımı.	Okul İdaresi	İlgili komisyon ve Beden Eğitimi Öğretmenleri

IV. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

A) Maliyetlendirme Tablosu

Eylem No	Eylemler	Maliyet		
		Okul Aile Birliği	Genel Bütçe	Valilik ve Belediye
1.1.2:	Veli bilgilendirme sistemlerinin (Sms., Posta vb.) aktif bir şekilde uygulanması	2000 TL		
4.1.7:	Bahar Şenliklerinin düzenlenmesi	5000 TL		
5.4.2:	Seminer, Faaliyet ve toplantıların velilere özel davetiyelerle duyurulması	2000 TL		
6.2.2:	Okul kaynaklarından ihtiyaç olan kitapların sağlanması	2000 TL		
7.2.2:	Asansörün teknik sorunlarının giderilmesi		15000 TL	
8.1.1:	Bilgisayar alımı		30000 TL	
9.1.1:	Sulama sistemi ve sondaj çalışmaları için ilgili kurumlarla işbirliği.	5000 TL		5000 TL
9.2.1:	Fitness salonu oluşturulması ve malzeme alımı.	20000 TL		
TOPLAM		36000 TL	45000 TL	5000 TL
GENEL TOPLAM		86000 TL		

V. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

A) İzleme ve Değerlendirme Süreci

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 12 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla üç(3) aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki dönemde yapılanlar ve bir sonraki dönemde yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.